

推薦状

Letter of Recommendation

志願者へ / Note to Applicant:

下に自分の氏名と住所を記入し、署名の上、推薦者に手渡すか郵送してください。
Fill in the form below and deliver or mail to the person who will write this recommendation.

出願者名
Name of Applicant: _____

現住所
Present Address: _____

志望学部・学科
Faculty and Major desired: _____

署名
Signature: _____

推薦者へ / Note to Recommender:

上記の者は広島女学院大学に入学を希望しております。つきましては下記事項についてご評価をお聞かせください。密封の上、出願者にお渡しください。
The person named above has applied for admission to Hiroshima Jogakuin University. We would like to have your assessment of the applicant as noted below. Please seal and return to the applicant.

1. 本人を知るようになってからどのくらいになりますか。また、どんなご関係ですか。
How long have you known the applicant and in what capacity?
2. 本人に関するご意見 (本人が日本で勉学をするのに必要な資質、能力等について率直なご意見をお書きください。紙面が足りない場合は裏面もご利用ください。)
Statement concerning the applicant (We would appreciate your candid opinion of the applicant's qualifications, nature and capability for study in Japan. Please continue on reverse side if necessary.)

3. ご存知の学生たちの中で本人はどの辺りに位置するかお示し下さい。(適当な語を○で囲んでください。)
Please indicate where the applicant would rank among students with whom you are acquainted.
(Circle the appropriate word.)

極めて優れている Outstanding (top 5 %)	優れている Excellent (top 15 %)	良い Good (top third)	平均的 Average (middle third)	劣る Poor (bottom third)
--------------------------------------	----------------------------------	---------------------------	----------------------------------	------------------------------

お名前
Name(Print): _____

役職
Position: _____

学校名・住所
Name / Address of Institution: _____

日付
Date: _____

署名
Signature: _____

