学　　長	副　学　長	総合研究所長	学　部　長	学 科 主 任

（学助様式３）

出張報告（記録）書

２０１１年　６月　１日

広島女学院大学学長　　殿

氏名　牛　田　　広　印

本学学術研究助成による旅行を下記のとおり行ったので、報告いたします。

記

１．研究種目　　２０１１　年度　広島女学院大学学術研究助成（　個人研究　）

２．研究課題　　●●●●●●●●に関する総合的研究

３．用 務 地　　京都府

４．用 務 先　　●●大学付属図書館▼▼文庫（京都府▲▲区■■■■■■上ル）

５．出張日程　　２０１１年　５月２６日～２０１１年　５月２８日（　３　日間）

６．用務の概要

◆　用務の目的、場所、スケジュールのほか、研究活動の内容を具体的に記入してください。

◆　学会等で成果の発表を行った場合には、日程・会場・プログラム等の記載された開催案内等のコピーを添付してください。

（作成上の注意）

１．この書類は、出張した者が作成し、報告するものである。

２．「用務地」には、例えば東京都○○区、○○市○○町と記入すること。

３．「用務先」には、例えば○○大学○○学部、○○研究所○○部門と記入すること。

４．「用務概要」には、用務先で行った研究等の内容が明確に分かるように記載すること。したがって、単なる「研究打合せ」「文献資料収集」とは記載しないこと。

５．学会等で成果の発表を行った場合には、発表スケジュールの入ったプログラムの写しを添付すること。

《調査終了後ただちにご提出下さい。》