

学 長	副 学 長	総合研究所長	学 部 長	学科長/共通教育部門長

(学助様式3) ← Gakujutsu Form-3

出張報告（記録）書 / Travel Report Format

2018年10月1日 ← Year / Month / Day

広島女学院大学学長 殿 / To the President of Hiroshima Jogakuin University,

氏名 Hiroshi USHITA



↑ Your Name & seal

本学学術研究助成による旅行を下記のとおり行ったので、報告いたします。

記

- 研究種目 2018年度 広島女学院大学学術研究助成 (Kojin)
- 研究課題 Comprehensive Research of ----- ← Title of your research plan
- 用務地 Sakyo-ku, Kyoto City ← Name of the place (Town/Ward, City and Country) to visit
- 用務先 Kyoto Prefectural Library ← Name of the institution/building/faculty to research at
- 出張日程 2018年9月28日～2018年9月29日 (2日間)
↑ The term you traveled (The first day/the last day/number of the days you traveled)
- 用務の概要 ← A summary of the research activity and its result(s)

* Please report the research activity and its result(s) sooner as you come back to work.

* When you report on your oral/poster presentation/discussion, please attach a set of copy of the official material of the conference with your name and the title of your presentation/discussion printed on.

(作成上の注意)

- この書類は、出張した者が作成し、報告するものである。
- 「用務地」には、例えば東京都〇〇区、〇〇市〇〇町と記入すること。
- 「用務先」には、例えば〇〇大学〇〇学部、〇〇研究所〇〇部門と記入すること。
- 「用務概要」には、用務先で行った研究等の内容が明確に分かるように記載すること。したがって、単なる「研究打合せ」「文献資料収集」とは記載しないこと。
- 学会等で成果の発表を行った場合には、発表スケジュールの入ったプログラムの写しを添付すること。
《調査終了後ただちにご提出下さい。》