

〔 年 月卒業生用〕

求人申込書

企業コード	業種コード	求人受付日	受付番号	処理区分
				求・年・懇

求人先	ふりがな				資本金	百万円		創立	年 月 日		人担	所属部署
	社名				年商	百万円		代表者	役職氏名		担当者	役職氏名
	所在地	〒			株式	(東証1部・2部)・ジャスダック マザーズ・その他・非上場		書類提出先	〒			
	URL	http://			従業員	(内女子 名) 内正規職員 名 内本学卒 名			TEL		FAX	
支店・営業所等				業種			採用条件	職 種				
仕事内容(具体的に)						初任給		基本給	円	円	円	円
雇用形態	正規	人	正規	人	正規	人		手当	円	円	円	円
採用人数	非正規()	人	非正規()	人	非正規()	人		手当	円	円	円	円
雇用期間	~		~		~			合計	円	円	円	円
必要な免許・資格								現行・見込	現行・見込	現行・見込	現行・見込	
勤務時間	平日	時 分~	時 分(休憩)	分	今年度採用予定数	前年度採用実績数		住宅手当	全額支給・月額 円迄支給 家賃に対して %支給			
休日	土曜	時 分~	時 分(休憩)	分	人	人		通勤手当	全額支給・円迄支給			
勤務予定地	週休2日制(完全・隔週・月回) 時間外 その他() 月平均 時間			既卒採用	有・無		賞与等一時金(前年度実績)	採用初年度 年 回 合計 ヶ月分	勤続2年目以降 年 回 合計 ヶ月分			
勤務地選択制	有・無 転勤 有・無			9月採用	有・無		大卒モデル年収	円(30歳)				
試験内容	書類選考 論作文 面接() グループディスカッション グループワーク 筆記試験(一般常識・適性検査・WEBテスト(SPI・テストセンター・その他)) その他()						※受入可能なものに○してください インターンシップ・会社見学・ボランティア					
応募書類	ホームページ 就職情報サイト() 電子メール 電話 その他()			方法	1. 自由応募 2. その他()		補足事項					
	履歴書 成績証明書 卒業見込証明書 その他()			締切	年 月 日 必着・消印有効							

企業名	
-----	--

- お願い
1. 該当項目は○で囲んでください。
 2. 年は西暦、時に24時間制で記入してください。
 3. 会社説明会及び採用選考日の各記入欄不足の場合は、この用紙をコピーしてお使いください。

企業説明会等案内

企業説明会 職場見学等 実施 日時・場所 <small>〔随時実施の場合は、月単位で年月を記入し、日欄に随時と記入してください。〕</small>	年 月 日 () 時 分～ 時 分 於	{ 本社 書類提出先 (〒 TEL.) 其他 (〒 TEL.) }	【申込締切】 年 月 日
	年 月 日 () 時 分～ 時 分 於	{ 本社 書類提出先 (〒 TEL.) 其他 (〒 TEL.) }	【申込締切】 年 月 日
	年 月 日 () 時 分～ 時 分 於	{ 本社 書類提出先 (〒 TEL.) 其他 (〒 TEL.) }	【申込締切】 年 月 日
	年 月 日 () 時 分～ 時 分 於	{ 本社 書類提出先 (〒 TEL.) 其他 (〒 TEL.) }	【申込締切】 年 月 日
	年 月 日 () 時 分～ 時 分 於	{ 本社 書類提出先 (〒 TEL.) 其他 (〒 TEL.) }	【申込締切】 年 月 日
申込	ホームページ 就職情報サイト () 電子メール 電話 () その他 ()	補 足 事 項	
持参物	履歴書・成績証明書・卒業見込証明書 その他 ()		
採用試験	同時実施 ・ 希望者には同時実施 ・ 別途実施		

採用試験等案内

採用試験 日時・場所 <small>〔随時実施の場合は、月単位で年月を記入し、日欄に随時と記入してください。〕</small>	年 月 日 () 時 分～ 時 分 於	{ 本社 書類提出先 (〒 TEL.) 其他 (〒 TEL.) }	【申込締切】 年 月 日
	年 月 日 () 時 分～ 時 分 於	{ 本社 書類提出先 (〒 TEL.) 其他 (〒 TEL.) }	【申込締切】 年 月 日
	年 月 日 () 時 分～ 時 分 於	{ 本社 書類提出先 (〒 TEL.) 其他 (〒 TEL.) }	【申込締切】 年 月 日
	年 月 日 () 時 分～ 時 分 於	{ 本社 書類提出先 (〒 TEL.) 其他 (〒 TEL.) }	【申込締切】 年 月 日
	年 月 日 () 時 分～ 時 分 於	{ 本社 書類提出先 (〒 TEL.) 其他 (〒 TEL.) }	【申込締切】 年 月 日
申込	ホームページ 就職情報サイト () 電子メール 電話 () その他 ()	補 足 事 項	
持参物	履歴書・成績証明書・卒業見込証明書 その他 ()		